**政府信息公开工作年度报告格式模板**

一、总体情况

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》要求，特向社会公开2021年度由澄月街道编制政府信息公开年度报告。全文包括主动公开政府信息情况；收到和处理政府信息公开申请情况；政府信息公开行政复议、行政诉讼情况；存在的主要问题和改进情况；存在的主要问题及改进情况。本报告中所列数据的统计期限自2021年1月1日起至2021年12月31日止。

2021年，在区委区政府的正确领导和区政务公开办公室的具体指导下，认真按照《条例》要求，正式入驻新办公楼，完成了澄月街道党群服务中心达标建设，不断优化“政务服务一张网”平台建设，积极配合上级机关开展政务公开。坚持“公开为原则，不公开为例外”的总体要求，切实保障人民群众的知情权、监督权和参与权，同时按照区政务公开工作安排，及时上报政务公开信息。

2021年街道以红色澄月、宜居澄月、消费澄月、平安澄月、有为澄月为主基调，构建由书记统一领导，分管领导直接抓、部门负责人具体抓的格局。创新党建“左邻右里”品牌，推进街道体制改革、落实红色物业管理、按照“四单机制”管理好1193名下沉党员，解决实际困难400余个。完成入库项目7个，亿元以上项目1个，五千万以上项目2个、五千万以下项目4个，固定投资5.9019亿元。逐步推进改造澄月、环湖、陈家湾三个老旧小区，拆除违法构筑物27处、拆除面积1091平方米。

街道先后荣获省级生态文明街道、市级街道文化服务站；十五冶社区获评省级先进基层党组织、澄月社区被评为省级侨之家示范社区、磁湖社区市级新时代文明体验站等荣誉。还涌现出陈小玲等全国先进模范。

二、主动公开政府信息情况

|  |
| --- |
| 第二十条第（一）项 |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 　　0 | 0 　 | 0  |
| 行政规范性文件 | 　　0 | 0 　 |  0 |
| 第二十条第（五）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政许可 |  0 |
| 第二十条第（六）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政处罚 | 　2 |
| 行政强制 | 　0 |
| 第二十条第（八）项 |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） |
| 行政事业性收费 | 0 |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

具体情况如下：

|  |  |
| --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | 申请人情况 |
| 自然人 | 法人或其他组织 | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | 11 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 11 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | 11 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 11 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | 11 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 四、结转下年度继续办理 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |
| --- | --- |
| 行政复议 | 行政诉讼 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | 复议后起诉 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

2021年度街道政府信息公开工作不断推进，顺利完成了全年目标任务，但还在一些不足，如信息公开维护不及时，有时信息审核把关不严格等问题。下一步街道将采取以下措施积极完善政务公开工作：

一是切实加强政务公开工作的领导。根据机构改革后的设置和人员分工变动情况，及时调整政府信息公开工作领导小组，明确党政办专人具体负责政务公开工作，形成主要领导负总责，分管领导具体抓、党政办负责落实的工作机制。

二是建立和完善政务公开规范制度。加强政府信息公开的责任感，建立和完善政务公开工作制度，规范政务公开办事公开程序，提升信息公开准确度，提高工作人员的综合素质，确保高质量公开信息。

三是强化工作指导和督促检查。要促进街道上下共同努力的良好氛围，提高干部对政务、信息公开工作的认识。加强对各部门信息报送工作的督促检查，持之以恒做好政务信息的及时公开和上报。

六、其他需要报告的事项

无